**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ЦЕНТР ВНЕШКОЛЬНОЙ РАБОТЫ «МУЖЕСТВО» г. ТУАПСЕ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТУАПСИНСКИЙ РАЙОН**

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ ДО ЦВР «Мужество»

г. Туапсе м.о. Туапсинский район

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_C.А.Линник

Протокол педагогического совета

от «10» января 2018 г., № 3

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о комиссии по противодействию коррупции муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования Центра внешкольной работы «Мужество» г. Туапсе муниципального образования Туапсинский район**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности, задачи и компетенцию Комиссии по противодействию коррупции (далее Комиссия) в муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования Центра внешкольной работы «Мужество» г. Туапсе муниципального образования Туапсинский район (далее МБОУ ДО ЦВР «Мужество» г. Туапсе*).*

1.2. Для координации деятельности административно-педагогического МБОУ ДО ЦВР «Мужество» г. Туапсе по устранению причин коррупции и условий им способствующих, выявлению и пресечению фактов коррупции и её проявлений создается Комиссия. Комиссия является совещательным органом, который систематически осуществляет комплекс мероприятий по:

- выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупцию;

- выработке оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в МБОУ ДО ЦВР «Мужество» г. Туапсе и снижению коррупционных рисков;

- созданию единой системы мониторинга и информирования сотрудников МБОУ ДО ЦВР «Мужество» г. Туапсе по проблемам коррупции;

-  антикоррупционной пропаганде и воспитанию;

- формирования нетерпимого отношения к коррупции.

1.3. Для целей настоящего Положения применяются следующие понятия и определения.

1.3.1. Коррупция - противоправная деятельность, заключающаяся в использовании лицом предоставленных должностных или служебных полномочий с целью незаконного достижения личных и/или имущественных интересов.

  1.3.2. Противодействие коррупции - скоординированная деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления муниципальных образований, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц по предупреждению коррупции, уголовному преследованию лиц, совершивших коррупционные преступления, минимизации и (или) ликвидации их последствий.

  1.3.3. Коррупционное правонарушение - как отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность.

  1.3.4. Субъекты антикоррупционной политики - органы государственной власти и местного самоуправления, учреждения, организации и лица, уполномоченные на формирование и реализацию мер антикоррупционной политики, граждане. В МБОУ ДО ЦВР «Мужество» г. Туапсе субъектами антикоррупционной политики являются:

- педагогический и учебно-вспомогательный персонал;

- физические и юридические лица, заинтересованные в качественном оказании образовательных услуг МБОУ ДО ЦВР «Мужество» г. Туапсе учащихся выгод, а также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды.

1.3.6. Предупреждение коррупции - деятельность субъектов антикоррупционной политики, направленная на изучение, выявление, ограничение либо устранение явлений и условий, порождающих коррупционные правонарушения, или способствующих их распространению.

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;

- Законом РФ от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции";

- Законом РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ"Об образовании в Российской Федерации";

- нормативными актами Министерства образования и науки Российской Федерации;

- Уставом МБОУ ДО ЦВР «Мужество» г. Туапсе;

- настоящим Положением;

- локальными документами МБОУ ДО ЦВР «Мужество» г. Туапсе, приказами и распоряжениями директора.

1.5. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения директора МБОУ ДО ЦВР «Мужество» г. Туапсе.

**2. Задачи Комиссии**

Для решения стоящих перед ней задач Комиссия:

2.1. Участвует в разработке и реализации приоритетных направлений осуществления органами управления МБОУ ДО ЦВР «Мужество» г. Туапсе антикоррупционной политики.

2.2. Координирует деятельность органов управления МБОУ ДО ЦВР «Мужество» г Туапсе по устранению причин коррупции и условий им способствующих, выявлению и пресечению фактов коррупции и её проявлений.

2.3. Вносит предложения, направленные на реализацию мероприятий по устранению причин и условий, способствующих коррупции в МБОУ ДО ЦВР «Мужество» г Туапсе.

2.4. Вырабатывает рекомендации для практического использования по предотвращению и профилактике коррупционных правонарушений в деятельности МБОУ ДО ЦВР «Мужество» г Туапсе.

2.5. Оказывает консультативную помощь субъектам антикоррупционной политики МБОУ ДО ЦВР «Мужество» г Туапсе по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения сотрудников МБОУ ДО ЦВР «Мужество» г. Туапсе .

2.6. Взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

**3. Порядок формирования и деятельность Комиссии**

3.1. Состав членов Комиссии, рассматривается и утверждается на заседании общего собрания коллектива МБОУ ДО ЦВР «Мужество» г. Туапсе. Ход рассмотрения и принятое решение фиксируется в протоколе заседания собрания МБОУ ДО ЦВР «Мужество» г. Туапсе, а состав Комиссии утверждается приказом директора.

3.2. В состав Комиссии входят:

 - директор;

- председатель профсоюзной организации;

- заместитель директора по УВР;

- педагоги.

3.3. Работа Комиссии осуществляется в соответствии с примерным годовым планом, который составляется на основе предложений членов Комиссии и предлагается на утверждение директором.

3.4. Основной формой работы Комиссии является заседание, которое носит открытый характер. Заседания Комиссии проходят не реже 2 раз в год.

3.5. Дата и время проведения заседаний, в том числе внеочередных, определяется председателем Комиссии.

3.6. Внеочередные заседания Комиссии проводятся по предложению членов Комиссии или по предложению председателя Комиссии

3.7. Присутствие на заседаниях Комиссии ее членов обязательно. Они не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае отсутствия возможности членов Комиссии присутствовать на заседании, они вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

3.8. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением, член Комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.

3.9. По решению Комиссии или по предложению ее членов, по согласованию с председателем, на заседания Комиссии могут приглашаться иные лица, которые могут быть заслушаны по вопросам антикоррупционной работы в МБОУ ДО ЦВР «Мужество» г. Туапсе.

3.10. На заседание Комиссии, по согласованию с председателем, могут быть приглашены представители общественности, которые имеют право участвовать в обсуждении и вносить предложения по существу обсуждаемых вопросов.

3.11. Член Комиссии добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Комиссией. Информация, полученная Комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

3.11. Из состава Комиссии председателем назначаются заместитель председателя и секретарь.

3.12. Заместитель председателя Комиссии, в случаях отсутствия председателя Комиссии, по его поручению, проводит заседания Комиссии. Заместитель председателя Комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах.

3.13. Секретарь Комиссии:

  - организует подготовку материалов к заседанию Комиссии, а также проектов его решений;

-  информирует членов Комиссии о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Комиссии, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами;

  - ведет протокол заседания Комиссии.

Секретарь Комиссии свою деятельность осуществляет на общественных началах.

3.14. По итогам заседания Комиссии оформляется протокол, к которому прилагаются документы, рассмотренные на заседании Комиссии.

**4. Полномочия Комиссии**

4.1. Комиссия координирует деятельность структурных подразделений МБОУ ДО ЦВР «Мужество» г Туапсе по реализации мер противодействия коррупции.

4.2. Комиссия вносит предложения на рассмотрение общего собрания МБОУ ДО ЦВР «Мужество» г Туапсе по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции, а также участвует в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к ее компетенции.

4.3. Участвует в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельности и контролирует их реализацию.

4.4. Содействует работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых органами управления МБОУ ДО ЦВР «Мужество» г Туапсе документов нормативного характера по вопросам противодействия коррупции.

4.5. Рассматривает предложения о совершенствовании методической и организационной работы противодействия коррупции МБОУ ДО ЦВР «Мужество» г Туапсе.

4.6. Содействует внесению дополнений в нормативные правовые акты с учетом изменений действующего законодательства, а также реально складывающейся социально - политической и экономической обстановки в стране.

4.7. Вносит предложения по финансовому и ресурсному обеспечению мероприятий по борьбе с коррупцией в МБОУ ДО ЦВР «Мужество» г Туапсе.

4.8.  Принимает в пределах своей компетенции решения, касающиеся организации, координации и совершенствования деятельности МБОУ ДО ЦВР «Мужество» г. Туапсе по предупреждению коррупции, а также осуществлять контроль исполнения этих решений.

4.9. В компетенцию Комиссии не входит координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью, участие в осуществлении прокурорского надзора, оперативно-розыскной и следственной работы правоохранительных органов.

4.10. В зависимости от рассматриваемых вопросов, к участию в заседаниях Комиссии могут привлекаться иные лица, по согласованию с председателем Комиссии.

4.11. Решения Комиссии принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии и носит рекомендательный характер, оформляется протоколом, который подписывает председатель Комиссии, а при необходимости, реализуются путем принятия соответствующих приказов и распоряжений директора, если иное не предусмотрено действующим законодательством. Члены Комиссии обладают равными правами при принятии решений.

**5. Председатель Комиссии**

5.1. Комиссию возглавляет председатель, который является директором МБОУ ДО ЦВР «Мужество» г Туапсе.

5.2. Председатель определяет место, время проведения и повестку дня заседания Комиссии, в случае необходимости привлекает к работе специалистов.

5.3. На основе предложений членов Комиссии формирует план работы Комиссии на текущий год и повестку дня его очередного заседания.

5.4. По вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, в установленном порядке запрашивает информацию от исполнительных органов государственной власти, правоохранительных, контролирующих, налоговых и других органов.

5.5. Информирует общее собрание МБОУ ДО ЦВР «Мужество» г. Туапсе о результатах реализации мер противодействия коррупции.

5.6. Представляет Комиссию в отношениях с населением и организациями по вопросам, относящимся к ее компетенции.

5.7. Дает соответствующие поручения своему заместителю, секретарю и членам Комиссии, осуществляет контроль за их выполнением.

5.8. Подписывает протокол заседания Комиссии.

5.9. Председатель Комиссии и члены Комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах.

**6. Полномочия членов Комиссии**

6.1.Члены Комиссии:

-  вносят председателю Комиссии, предложения по формированию повестки дня заседаний Комиссии;

 - вносят предложения по формированию плана работы;

 - в пределах своей компетенции, принимают участие в работе Комиссии, а также осуществляют подготовку материалов по вопросам заседаний Комиссии;

 - для решения отдельных вопросов принимают участие в работе Комиссии, членами которых они являются, уведомив о своем намерении председателя Комиссии;

-  в случае невозможности лично присутствовать на заседаниях Комиссии, вправе излагать свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде на имя председателя Комиссии, которое учитывается при принятии решения;

 - участвуют в реализации принятых Комиссией решений и полномочий.

**7. Взаимодействие**

7.1. Председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии и члены комиссии непосредственно взаимодействуют:

  - с педагогическим и вспомогательным составом МБОУ ДО ЦВР «Мужество» г. Туапсе по вопросам реализации мер противодействия коррупции, совершенствования методической и организационной работы по противодействию коррупции в МБОУ ДО ЦВР «Мужество» г Туапсе;

 - с педагогическим советом МБОУ ДО ЦВР «Мужество» г. Туапсе по вопросам совершенствования деятельности в сфере противодействия коррупции, участия в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, информирования о результатах реализации мер противодействия коррупции;

-  с органами управления МБОУ ДО ЦВР «Мужество» г. Туапсе по вопросам содействия в работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых документов нормативного характера в сфере противодействия коррупции;

 - с общественными объединениями, коммерческими организациями, работниками (сотрудниками) МБОУ ДО ЦВР «Мужество» г. Туапсе и гражданами по рассмотрению их письменных обращений, связанных с вопросами противодействия коррупции в дошкольном учреждении;

  - с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

**8. Внесение изменений**

8.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее положение осуществляется на общем собрании трудового коллектива МБОУ ДО ЦВР «Мужество» г. Туапсе по письменному предложению Комиссии.

8.2. Срок данного  Положения неограничен, данное Положение действует до замены новым.

Заместитель директора по УВР Г.Г. Руденко